

CÂMARA MUNICIPAL DE AMONTADA



RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

AMONTADA/CE 2021

RELATÓRIO DE GESTÃO – EXERCÍCIO 2021

Câmara Municipal de Amontada – CE

1. IDENTIFICAÇÃO DA GESTÃO

A Câmara Municipal de Amontada foi presidida no exercício de 2021 pelo vereador Paulo Berg Melgaço. A contabilidade ficou sob responsabilidade da Contact Consultoria e Assessoria Contábil Ltda, com a profissional Maria Elisabete Silva Barbosa inscrita no CRC-CE. O período de gestão foi compreendido entre 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2021, sob a supervisão técnica e legal da equipe contábil contratada, com acompanhamento sistemático da execução orçamentária e financeira da casa legislativa.

2. DADOS FUNCIONAIS E TÉCNICOS

Foram formalizados os cadastros institucionais do gestor e da contabilidade junto ao Sistema de Informações Municipais (SIM) do Tribunal de Contas do Estado do Ceará. A documentação acompanhou todos os dados exigidos, como CPF, matrícula, e-mail institucional, endereço funcional e residencial, além das portarias de nomeação e termo de posse do gestor.

3. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A previsão orçamentária inicial foi adequada às necessidades legislativas e autorizada pela Lei Orçamentária Anual (LOA). Durante o exercício, ocorreram alterações por meio de decretos de suplementação, ajustando a dotação orçamentária ao funcionamento da Câmara. As despesas empenhadas concentraram-se em remuneração de servidores, encargos sociais, obrigações administrativas e custeio institucional, com obediência aos percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4. DESEMPENHO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro evidenciou equilíbrio entre receitas e despesas. A Câmara não realizou operações de crédito ou investimentos de capital, mantendo-se com receitas oriundas de duodécimos repassados pelo Executivo Municipal. O saldo de caixa inicial foi mantido e ampliado ao longo do ano, com movimentações que demonstraram liquidez nas obrigações assumidas.

5. SITUAÇÃO PATRIMONIAL

No Balanço Patrimonial foram registrados ativos financeiros correspondentes a disponibilidades em bancos e valores a receber. O passivo circulante incluiu contas a pagar de curto prazo, enquanto o patrimônio líquido permaneceu sem alterações expressivas. As demonstrações das mutações patrimoniais mostraram estabilidade, sem prejuízos ao erário.

6. OBRIGAÇÕES PENDENTES E RESTOS A PAGAR

Ao encerrar o exercício de 2021, foram inscritos restos a pagar em valores compatíveis com o porte da instituição, todos devidamente identificados e relacionados a despesas contratadas nos dois últimos meses do exercício. Não houve registros de inadimplência ou obrigações sem cobertura financeira.

7. TRANSFERÊNCIAS E REPASSES

A Câmara não realizou doações, nem firmou convênios com instituições de natureza privada ou pública. Todos os recursos financeiros recebidos foram oriundos do orçamento municipal e utilizados exclusivamente para o cumprimento das competências do Poder Legislativo. Não constam subvenções ou transferências voluntárias na documentação fiscal do exercício.

8. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Durante 2021, foram mantidas a Comissão Permanente de Licitação, o pregoeiro e a equipe de apoio. As nomeações foram formalizadas por meio de atos administrativos com vigência para o biênio. A estrutura de pessoal permaneceu

estável, com composição funcional que atendeu às necessidades operacionais da Câmara, sem aumento de despesas com pessoal ou cargos comissionados.

9. PAGAMENTO DE SUBSÍDIOS E LEGISLAÇÃO APLICADA

Os subsídios dos vereadores foram pagos conforme valores definidos na legislação vigente aprovada no fim do mandato anterior. A legislação que regulamentou os vencimentos dos agentes políticos e servidores foi devidamente publicada e arquivada, sendo encaminhada com os demais documentos da prestação.

10. CONTROLE INTERNO E MONITORAMENTO

Embora conste a criação do órgão de Controle Interno da Câmara, não foram encontrados relatórios, pareceres técnicos ou registros formais de auditorias internas no exercício de 2021. A ausência desses documentos dificulta a verificação da atuação preventiva e corretiva do controle institucional.

11. MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA E REGISTROS CONTÁBEIS

Os termos de conferência de caixa e as conciliações bancárias foram devidamente preenchidos e assinados, com apresentação dos extratos das contas da unidade gestora em 01 de janeiro e 31 de dezembro. Não foram encontrados saldos divergentes entre os registros contábeis e bancários.

12. PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As atas de aprovação da LDO e da LOA foram encaminhadas, bem como os decretos de suplementação que ajustaram os limites operacionais da Câmara. A execução orçamentária observou o planejamento inicial e foi ajustada conforme as necessidades institucionais, sem extrapolar os percentuais legais de despesa.

13. CONCLUSÃO DA GESTÃO ANUAL

A análise técnica da Prestação de Contas de 2021 demonstra regularidade fiscal e administrativa. A Câmara operou com responsabilidade orçamentária,

manteve equilíbrio financeiro, executou suas atividades dentro da legalidade e apresentou documentação contábil consistente. As informações remetidas ao Tribunal de Contas refletem adequadamente a gestão do exercício.

Amontada, CE, 2022.